



## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก

ที่ ๕๖๙/๒๕๖๓

### เรื่อง การแบ่งงานและการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบภายในกองช่าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (รวมถึงแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๖ พ.ศ.๒๕๕๒) ประกอบมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด นครราชสีมา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๕๘ จึงกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของหน่วยงานกองช่าง ดังนี้

มอบหมายให้ นายทินกรุต ชาญเมืองปึก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ อท.ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภัยในกองช่าง มี พนักงานส่วนตำบล เป็นผู้ช่วย โดยแบ่งส่วนงานรับผิดชอบ ดังนี้

#### ๑. งานออกแบบและควบคุมอาคาร

มอบหมายให้ นายทินกรุต ชาญเมืองปึก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับ อท.ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมี นางสาวกมลทิพย์ วรรณโก ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ดังนี้

- ควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ งานออกแบบ งานก่อสร้างที่มีผู้ยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคารทุกประเภท ที่ได้รับอนุญาตจากพนักงานท้องถิ่นให้ก่อสร้างถูกต้องตามแบบที่ได้รับอนุญาต การประมาณราคา และ ร่วมพิจารณากำหนดราคากลาง

- สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบต่างๆ งานการก่อสร้าง โดยได้รับอนุญาต ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคารตลอดจนกฎหมายอื่นๆ เกี่ยวกับ การชุดดิน-ถมดิน ตามพระราชบัญญัติชุดดินและถมดินงานประสานสารารณ์ปโกคและกิจกรรมประมาณ งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร งานระบายน้ำ งานประปา งานไฟฟ้าสารานะ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมชั้ง การบำรุงรักษากุฏคลองท่อระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่ และโครงการป้องกันน้ำท่วมชั้ง แผนโครงการบำรุงรักษากุฏคลองสารานะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำ และแผนการดูแลบำรุงรักษาระบีร่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมชั้ง รวมตลอดถังเรื่องร้องเรียน และเรื่องอื่นๆ ในพื้นที่

- ตอบปัญหาและชี้แจ้งเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในพื้นที่

- ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

## ๒. งานผังเมือง

มอบหมายให้ นายทินกฤต ชาญเมืองปัก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับ อท.ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมี นางสาวกมลทิพย์ วรรณโภค ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ดังนี้

- วางแผนพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง งานจัดรูปที่ดินและฟื้นฟูเมือง กำหนดแนวเขตที่สาธารณะ การดูแลและคุ้มครองที่สาธารณะประโยชน์ การดูแลตรวจสอบที่สาธารณะสิ่งสาธารณูปการ เช่น ถนน ทางเท้า คันดิน สะพาน ท่อระบายน้ำ

## ๓. งานก่อสร้าง

มอบหมายให้ นายทินกฤต ชาญเมืองปัก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับ อท.ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมี นางสาวกมลทิพย์ วรรณโภค ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่ดังนี้

- รับผิดชอบงานก่อสร้าง ซ่อมแซมปรับปรุง งานโครงสร้างพื้นฐาน เช่น อาคาร ถนน ทางระบายน้ำ และสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

## ๔. งานประสานสาธารณูปโภค

มอบหมายให้ นายทินกฤต ชาญเมืองปัก ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่างระดับ อท.ต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ เป็นหัวหน้า โดยมี นายสุชาติ ยมสูงเนิน ตำแหน่ง นายช่างไฟฟ้าชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๒๐-๓-๐๕-๔๗๐๖-๐๐๑ และ นางสาวกมลทิพย์ วรรณโภค ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา เป็นผู้ช่วยเป็นผู้ช่วย มีหน้าที่

- งานประสานสาธารณูปโภคและกิจการประมวล งานขนส่งและวิศวกรรมจราจร งานระบายน้ำ งานประปา งานไฟฟ้าสาธารณะ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมขัง การบำรุงรักษาคุคลองท่อระบายน้ำ ทำการสำรวจพื้นที่ และโครงการป้องกันน้ำท่วมขัง แผนโครงการบำรุงรักษาคุคลองสาธารณะ แผนโครงการล้างท่อระบายน้ำ และแผนการดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักร เครื่องสูบน้ำ อุปกรณ์เกี่ยวกับการระบายน้ำให้มีความพร้อมที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนแก้ไขเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาน้ำท่วมขัง การระบายน้ำและจัดตั้งบประมาณขุดลอกคุคลอง คุน้ำ สร้างเขื่อน สร้างท่าน้ำ รวมตลอดถึงเรื่องร้อยเรียงและเรื่องอื่นๆ ในพื้นที่

มอบหมายให้ นางสาวสุมารี โลสีแก้ว พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พนักงานธุรการ ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ งานธุรการ งานสารบรรณ และงานบันทึกข้อมูลต่างๆ และ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

มอบหมายให้ นายบุญด้อม เดียวสูงเนิน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยกต์ ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

- งานขับเคลื่อนต์ และดูแลรักษาภยนต์ของ อบต.หนองตะไก ภยนต์สีประจำ เชฟโรเลต สี  
น้ำตาล หมายเลขทะเบียน ขง ๘๙๖๘ นครราชสีมา

- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งและปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบฯ โดยเคร่งครัด  
อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ทางราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
หนองตะไกโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

๘

(นางสายพิณ เอี่ยมอุไร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองตะไก

